

Zarządzenie nr 3/2020/2021

Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Emilii Plater

**w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły
oraz zasad organizacji pracy w tym okresie**

Podstawa prawna:

§ 1a ust.1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 1389 z późn. zm.), oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r., poz. 493 z późn. zm.), w brzmieniu obowiązującym od 1 września 2020 r. zarządza się co następuje:

W związku z wejściem w strefę czerwoną i czasowym ograniczeniem funkcjonowania szkół, **Dyrektor II Liceum Ogólnokształcącego im. Emilii Plater w Sosnowcu zarządza** w dniach **od 09.11.2020 do 29.11.2020 r.** prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.

Nauczyciele szkoły będą realizować zajęcia w ramach dotychczas obowiązującego w roku szkolnym 2020/2021 obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub na ich rzecz.

Wychowawców zobowiązuje się do poinformowania rodziców/pełnoletnich uczniów o sposobie i trybie realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania. Przekazywanie informacji będzie się odbywać za pomocą wiadomości wysłanej z dziennika elektronicznego.

Zasady organizacji zdalnego nauczania

1. Przy nauczaniu zdalnym podstawowym komunikatorem jest platforma Microsoft Office 365 oraz dziennik elektroniczny
2. Lekcja trwa 45 min. z zastrzeżeniem, że część lekcji powinna być przeznaczona na pracę bez użycia monitorów ekranowych.
3. Nauczyciele pracują w oparciu o rozkład materiału biorąc pod uwagę potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów (w tym objętych kształceniem specjalnym) i uwzględniając w szczególności:
 - 1) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia; dzienny rozkład zajęć oraz dobór narzędzi pracy zdalnej powinny uwzględniać możliwości psychofizyczne ucznia, jego wiek i etap edukacyjny oraz zalecenia medyczne odnoszące się do czasu korzystania z urządzeń umożliwiających pracę zdalną;
 - 2) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu, zgodnie z obowiązującym grupowym tygodniowym rytmem dnia opracowanym na podstawie ramowego rozkładu dnia;

- 3) możliwości psychofizyczne uczniów do podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia;
 - 4) łączenie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych z kształceniem bez ich użycia;
 - 5) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć.
4. Przygotowując zadania nauczyciele powinni pamiętać, że należy wybrać taką formę, by ich wykonanie nie wymagało wyłącznie pracy z komputerem.
 5. Nie można wymagać od rodziców/uczniów drukowania wykonanych zadań, tworzenia prezentacji w płatnych aplikacjach, dokonywania zakupu dodatkowych materiałów piśmienniczych, książek i innych pomocy.
 6. Wskazane jest realizowanie podstawy programowej.
 7. Nauczyciele przygotowują dodatkowe propozycje zadań i ćwiczeń dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Propozycje te przekazują indywidualnie poprzez dziennik lub inny komunikator
 8. W każdy wtorek o godz.15.15 odbywa się wideokonferencja z dyrektorem szkoły, na której:
 - 1) nauczyciele przekazują raporty z tygodniowej realizacji zadań (realizacja rozkładów materiału, problemy techniczne, uczestnictwo uczniów na lekcjach, realizacja zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, kółek zainteresowań, zajęć rewalidacji etc.);
 - 2) wychowawcy przedstawiają sprawozdania z sytuacji zdrowotnej uczniów oraz działań wychowawczych i kontaktów z rodzicami;
 - 3) psycholog przedstawia bieżące problemy wychowawcze i opiekuńcze;
 - 4) zespół ds. pracy zdalnej przedstawia wyniki bieżącego monitoringu;
 - 5) biblioteka szkolna przedstawia sprawozdania z działań podjętych w celu rozwijania zainteresowań i wspierania uczniów będących w częściowej izolacji.
 9. Kontrola obecności ucznia na lekcji prowadzonej w systemie zdalnym.
 - 1) Obecność uczniów na lekcjach zdalnych jest obowiązkowa i podlega kontroli. Każdy uczeń musi posiadać kamerkę i używać mikrofonu. Rodzic lub pełnoletni uczeń, który zgłosi brak możliwość uczestniczenia w takiej formie nauczania zdalnego szkoła zobowiązana jest zapewnić alternatywną formę nauczania zdalnego np: na terenie placówki.
 - 2) Obecność może być sprawdzana w różnych momentach lekcji zdalnej, w razie potrzeby nawet kilkakrotnie.
 - 3) Obecność lub nieobecność ucznia na lekcji zdalnej odnotowuje się w e-dzienniku.
 - 4) W przypadku technicznych problemów z zalogowaniem się na platformę uczeń każdorazowo powiadamia o tym nauczyciela prowadzącego lekcję za pośrednictwem dziennika elektronicznego, komunikatora Teams.
 - 5) O problemach technicznych związanych ze sprzętem elektronicznym, czy dostępnością do Internetu rodzice ucznia informują wychowawcę.

- 6) Nieobecność ucznia na zajęciach lekcyjnych usprawiedliwią rodzice ucznia/pełnoletni uczeń, na zasadach określonych w Statucie II Liceum Ogólnokształcącego im. Emilii Plater w Sosnowcu, za pośrednictwem e-dziennika.
- 10.** Fakt choroby ucznia potwierdza oświadczenie rodzica, które może zostać złożone za pośrednictwem dziennika elektronicznego do wychowawcy.
- 11.** Ustala się dzień konsultacji dla rodziców – każdy czwartek od godz.15.15 do godz.16.15, za pośrednictwem dziennika elektronicznego .
- 12.** Biblioteka, psycholog i pedagog pracują zdalnie i stacjonarnie według ustalonego z dyrektorem szkoły, harmonogramu pracy.
- 13.** Uczniom, którzy z uwagi na rodzaj niepełnosprawności lub brak możliwości realizowania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, szkoła umożliwi realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na terenie szkoły.
- 14.** Od poniedziałku nauczyciele przedmiotów maturalnych są zobowiązani do wyznaczania konsultacji indywidualnych lub konsultacji w małych grupach na terenie szkoły dla uczniów klas maturalnych.

Dyrektor Szkoły

Justyna Tulicka